

Sonstige Verwertungsmaßnahmen

Antrag auf Förderung

Filmtitel

Maßnahme

Gattung

Spielfilm

Dokumentarfilm

Kinderfilm

Beantragte Fördersumme

in Form eines nicht rückzahlbaren Zuschusses

Euro

1. Förderwerberin

Herstellerin

Nicht-Herstellerin

Firma (genauer Wortlaut einschließlich der Rechtsform)

Vertretungsbefugte Person(en)

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Website-URL

E-Mail

Telefon

Bankinstitut

BIC

IBAN

2. Beschreibung des Films

Kurzinhalt (wird bei positiver Förderentscheidung ggf. veröffentlicht)

Vorführdauer

Drehsprache

Genre

3. Stab und Besetzung

Drehbuch

Name

Nationalität/Wohnsitz

Regie

Name

Nationalität/Wohnsitz

Kamera

Name

Nationalität/Wohnsitz

HauptdarstellerInnen

Name

Name

Name

Name

4. Angaben zur Verwertung

4.1. Verwertungskosten

Gesamtkosten der Maßnahmen

Euro

Anteil des Filmfonds Wien (in Euro)

Anteil des Filmfonds Wien (in Prozent)

4.2. Art der Maßnahme

Teilnahme an internationalem Festival internationalem Wettbewerb internationaler Messe

Sonstige Präsentation im Ausland

Verwertungsmaßnahme im Inland (kein Kinostart)

Synchronisation in folgende Sprachen

Untertitelung in folgende Sprachen

4.3. Internationale Teilnahme an Festivals, Märkten und Messen

Name der Veranstaltung (ggf. Festivalschiene)

Art der Veranstaltung (Festival, Messe, etc.)

Ort und Land

Wettbewerb

4.4. Sonstige Verwertungsmaßnahme

4.5. Terminplan

Voraussichtlicher Termin der Veranstaltung

Voraussichtlicher Zeitpunkt der Maßnahme

Anlagenverzeichnis

		PAPIERFORM	E-MAIL
NR	ANLAGE	ANZAHL	1-FACH
0	Einreichformular	1-fach	E-Mail

1 Anlagen zur Förderwerberin

1.1	Aktueller Auszug aus dem Firmenbuch (bei Ersteinreichungen bzw. Änderungen)	1-fach	E-Mail
1.2	Gewerbeschein (bei Ersteinreichungen bzw. Änderungen)	1-fach	E-Mail

2 Anlagen zum Film

2.1	Synopsis (Inhaltsangabe max. 1 Seite)		E-Mail
2.2	Ansichts-DVD	1-fach	

3 Anlagen zur Verwertungsmaßnahme

3.1	Projektbeschreibung (max. 1 Seite)		E-Mail
3.2	Finanzierungsplan mit Angabe anderer Förderungen sowie Status der Entscheidungen	1-fach	E-Mail
3.3	Detail-Kalkulation nach branchenüblichem Schema	1-fach	E-Mail
3.4	Nachweis der zugesagten Mittel		E-Mail
3.5	Vertriebsverträge oder Vorverträge		E-Mail
3.6	Terminplan		E-Mail
3.7	Festivaleinladung/Nennung		E-Mail

Rechtsverbindliche Erklärung

Die Förderwerberin garantiert die Vollständigkeit und Richtigkeit dieses Antrags samt Anlagen. Die Antragstellerin bestätigt, die Verantwortung für die Durchführung des geplanten Vorhabens zu tragen und im Falle der Förderung für die Einhaltung der kalkulierten Kosten und die widmungsgemäße Verwendung der Mittel Sorge zu tragen.

Insbesondere erklärt die Förderwerberin,

- sich nicht in einem Ausgleichs-, Konkurs- oder Liquidationsverfahren zu befinden;
- dass das gegenständliche Projekt bisher keinen Förderinstitutionen vorgelegt wurde, außer den im Rahmen dieses Antrags genannten;
- allen Personen, Firmen oder Förderinstitutionen, welche das Projekt (mit)finanzieren sollen, die gleichen projektbeschreibenden Unterlagen vorzulegen;
- bei keiner öffentlichen Förderinstitution mit dem Nachweis der widmungsgemäßen Verwendung gewährter Fördermittel in Verzug zu sein;
- dem Filmfonds Wien alle wesentlichen auf diesen Film bezogenen Werbeträger unentgeltlich und unaufgefordert zum eigenen Gebrauch zu übergeben.

Die Förderwerberin stimmt zu, dass der Filmfonds Wien zum Zweck seiner Öffentlichkeitsarbeit die Förderung des Vorhabens, Name der Förderungsempfängerin, Titel und Kurzzinhalt des Vorhabens bekanntgeben kann. Die Förderwerberin bestätigt, die Datenschutzinformation des Filmfonds Wien, wie auf der Homepage des Filmfonds Wien unter <https://www.filmfonds-wien.at/datenschutz> aufgeführt, vollinhaltlich zu kennen.

Die Förderwerberin bestätigt, die jeweils gültigen Förderrichtlinien vollinhaltlich zu kennen und als rechtsverbindlich anzuerkennen.

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift der Förderwerberin

Hinweise

Die Förderung von Verwertungsmaßnahmen ist in den aktuellen **Richtlinien des Filmfonds Wien** in Punkt F (Verwertungsförderung) geregelt: <http://www.filmfonds-wien.at/foerderung/richtlinien>.

Bei speziellen Fragen zur Antragstellung oder Kalkulation wenden Sie sich bitte an den zuständigen Sachbearbeiter Wernfried Natter (+43 1 526 5088-22, natter@filmfonds-wien.at). Die Antragstellung ist an keinen Einreichtermin gebunden. Bitte legen Sie Ihren vollständig ausgefüllten Antrag samt Anlageverzeichnis bis spätestens 4 Wochen vor der geplanten Maßnahme beim Filmfonds Wien vor.

Formale Erfordernisse

- Die Unterlagen sind analog zum Anlageverzeichnis wahlweise mit hervorstehenden Registerblättern, Trennstreifen (Papier oder Karton) oder Index-Klebestreifen zu ordnen und zu nummerieren. Bitte keine losen Blätter!
- Flexible Ordner, Schnellhefter, Ringe oder wiederverwendbare Schraubverschlüsse werden akzeptiert. Unerwünscht sind Aktenordner und Bindungen, die nicht zu öffnen sind (Thermobindung, Spiralbindung).

Elektronische Unterlagen schicken Sie an antrag@filmfonds-wien.at und natter@filmfonds-wien.at.